

สำเนาฉบับ

ที่ นม ๙๓๖๐๑ (สภา)/ว. ๑๖

องค์การบริหารส่วนตำบลมะเริง
๓๑๕ หมู่ ๒ ตำบลมะเริง อำเภอเมือง
จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๐๐๐

๗ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะเริง สมัยสามัญ สมัยที่สาม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕

เรียน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะเริงทุกท่าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ระเบียบวาระการประชุมสภา อบต.มะเริง จำนวน ๑ ชุด

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะเริง ได้ประกาศเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะเริง สมัยสามัญ สมัยที่สาม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ นั้น

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะเริง จึงขอเชิญท่านเข้าประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะเริง สมัยสามัญ สมัยที่สาม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะเริง การแต่งกายเครื่องแบบสีกากี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเข้าร่วมประชุม

ขอแสดงความนับถือ



(นายบุญลบ อ่อนกระทอน)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะเริง

สภาองค์การบริหารส่วนตำบล

โทรศัพท์ ๐๔๔ - ๒๒๐๔๒๖

โทรสาร ๐๔๔ - ๒๒๐๔๒๖ ต่อ ๒๒

รพ. 
พิมพ์ 
ตาม 
นาย 



ระเบียบวาระการประชุม
สภา อบต.มะเร็ง

สมัยสามัญ สมัยที่สาม
ครั้งที่ 2/65

วันที่ 15 เดือนสิงหาคม พ.ศ.2565

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลมะเร็ง
อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา
www.mr.go.th

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง
สมัยสามัญที่สาม ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ.2565
วันที่ 15 สิงหาคม พ.ศ.2565
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง

เริ่มประชุมเวลา ...09.00...

ระเบียบวาระการที่ 1 เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ที่ประชุม

ระเบียบวาระการที่ 2 เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมานายบุญลบ อ่อนกระทอน ประธานสภา อบต.ฯ: ให้สมาชิกสภาตรวจบันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง สมัยประชุม สมัยสามัญที่สาม ครั้งที่ 1/62 เมื่อวันที่ 1 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565 เพื่อรับรองรายงานการประชุม (เอกสารแนบท้าย 1)
ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องกระทู้ถาม- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว
4.1 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2566 ในวาระที่ 2
(เอกสารแนบท้าย 2)

ญัตติเพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2566

นายบุญลบ อ่อนกระทอน ประธานสภา อบต.ฯ: จากการประชุมครั้งที่ผ่านมานี้ เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2565 สมาชิกสภาฯ ได้ให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2566 ในวาระที่ 1 แล้ว พร้อมทั้งมอบให้กรรมการสามัญแปรญัตติประจำสภาพิจารณาร่างข้อบัญญัติ โดยกำหนดให้สมาชิกท่านใดประสงค์จะแปรญัตติให้ยื่นเป็นหนังสือต่อกรรมการพิจารณาแปรญัตติ ตั้งแต่วันที่ 3-5 สิงหาคม 2565 เวลา 08.00-16.30 น. นั้น คณะกรรมการแปรญัตติได้ประชุมพิจารณาเมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2565 เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป (เอกสารแนบท้าย 3) และได้แจ้งเป็นหนังสือให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่านทราบ

ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547

ข้อ 50 “เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นรายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มีการ

นายบุญลบ อ่อนกระทอน ประธานสภา อบต.ฯ:หารือกับสมาชิกสภาฯ ในการพิจารณาวันที่ 3 ให้ตราเป็นข้อบัญญัติ โดยจะลงมติในคราวประชุมวันนี้หรือไม่

ที่ประชุม

นายบุญลบ อ่อนกระทอน ประธานสภา อบต.ฯ : ในวันที่ 3 จะให้สมาชิกสภาฯ ได้พิจารณา ก่อนลงมติในวันที่ 3

4.2 พิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2566 ในวันที่ 3

นายสมาน กรองมะเรียง นายก อบต. มะเรียง : เสนอขออำนาจสภา อบต.มะเรียง แก่ไขร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2566 ที่ได้รับการเห็นชอบให้ตามเป็นข้อบัญญัติ กรณีที่มีการพิมพ์รายละเอียดผิดพลาด หรือตัวเลขบกพร่อง โดยไม่ทำให้สาระสำคัญเปลี่ยนไป หรือยอดรวมแห่งงบประมาณเปลี่ยนแปลง และให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในฐานะเจ้าหน้าที่งบประมาณเป็นคนแก้ไข

นายบุญลบ อ่อนกระทอน ประธานสภา อบต.ฯ: ในการพิจารณาในวันที่ 3 จะไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมจะลงมติให้มีการอภิปราย มีสมาชิกท่านใด เห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ถ้าไม่มีขอความเห็นชอบให้ตราร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2566 ในวาระที่ 3 และตามที่ นายก อบต.มะเรียง เสนอ

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องที่เสนอใหม่

5.1 พิจารณาเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงรายละเอียดงบประมาณ

ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง ได้จัดทำข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง มีความประสงค์จะขอแก้ไขคำชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่ายดังนี้

ลำดับ	โครงการ	งบฯ
	ข้อความเดิม	
	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	
	งบลงทุน	
	ค่าครุภัณฑ์	
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	
	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง	7,500
	เพื่อเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ จำนวน 1 เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้	

	- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm) - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm) - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ – สี) ได้ - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1200 x 600 หรือ 600 x 1200 dpi - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed) - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ - สามารถทำสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา - สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์ - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b , g , n) ได้ - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4 , Letter , Legal และ Custom เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น , เกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง	
--	---	--

ข้อกำหนด

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ 29 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อเสนอ จึงขออนุมัติต่อสภา อบต.มะเรียง เพื่อขออนุมัติ ระเบียบฯ ข้อ 29

ที่ประชุม

.....

โอนเพิ่ม	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง (กองช่าง)	
	งบลงทุน	
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	
	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	
	โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.ซอยปามะม่วง(เชื่อมต่อของเดิม)บ้านบึงสาร หมู่ 5 ตำบลมะเริง	(+)91,100
	ก่อสร้างถนนผิวจราจร ค.ส.ล. กว้าง 1.50 เมตร ยาว 102 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 153 ตร.ม. ไหล่ทางหินคลุกทับแน่น หนา 0.15 เมตร กว้าง 0.25 เมตร	
โอนเพิ่ม	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป(สำนักปลัด)	
	งบลงทุน	
	งบลงทุน	
	หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน	
	รายการครุภัณฑ์โต๊ะหมู่บูชา ขนาด 7x8 นิ้ว หน้ากระຈัง จำนวน 1 ชุด	(+)5,650
	เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์โต๊ะหมู่บูชา ขนาด 7x8 นิ้ว หน้ากระຈัง จำนวน 1 ชุด	

ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน การโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อเสนอ จึงขออนุมัติต่อสภา อบต.มะเริง เพื่อขออนุมัติ ระเบียบฯ ข้อ 27

ที่ประชุม

5.3 พิจารณาญัตติกันเงินเลื่อมปี

ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลมะเริง ได้จัดทำข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ตามบันทึกข้อความกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลมะเริง มีโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการดังต่อไปนี้

ลำดับ	โครงการ	งบฯ
	<u>กองช่าง อบต.มะเริง</u>	
	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน	

	กลางบ้าน หมู่ที่ 9 บ้านเคียงบึง รายละเอียดโครงการดังนี้ - วางท่อระบายน้ำ ขนาด ? 0.30 ม. พร้อมรางต้น ระยะทางรวมบ่อพัก 96 ม. ดินถมหลังท่อลึกเฉลี่ย 0.30 ม. ใช้ท่อ คสล. ขนาด ? 0.30 ม. จำนวน 85 ม. บ่อพักฝารางต้น จำนวน 11 บ่อ - ก่อสร้างถนน คสล. ขนาดกว้าง 2.25 ม. หนา 0.15 ม. ระยะทางประมาณ 5 ม. เป็นไปตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 และมาตรา 17 , หลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางของงานก่อสร้างของทางราชการที่กำหนดขึ้น รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565)	
5	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ ค.ส.ล.พร้อมรางต้น ซอยศาลาประชาคม หมู่ที่ 6 เพื่อเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมรางต้น ซอยศาลาประชาคม บ้านพระ หมู่ที่ 6 รายละเอียดโครงการดังนี้ - ก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ ขนาด ? 0.40 ม. พร้อมรางต้น ระยะทางรวมบ่อพัก 149 ม. ดินถมหลังท่อลึกเฉลี่ย 0.30 ม. ใช้ท่อ คสล. ขนาด ? 0.40 ม. จำนวน 135 ม. บ่อพักฝารางต้น จำนวน 14 บ่อ เป็นไปตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 และมาตรา 17 , หลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางของงานก่อสร้างของทางราชการที่กำหนดขึ้น รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565)	393,500
6	โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.ซอยปามะม่วง(เชื่อมต่อของเดิม)บ้านบึงสาร หมู่ 5 ตำบลมะเริง ก่อสร้างถนนผิวจราจร ค.ส.ล. กว้าง 1.50 เมตร ยาว 102 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 153 ตร.ม. ไหล่ทางหินคลุกทับแน่น หนา 0.15 เมตร กว้าง 0.25 เมตร	91,100

ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 หมวด 5

	- ก่อสร้างอาคาร คสล. กว้าง 10.00 เมตร ยาว 21.00 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 210.00 ตารางเมตร จำนวน 1 หลัง เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 และมาตรา 17 และเป็นไปตามหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางของทางราชการ รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) (เพิ่มเติมฉบับที่ 2) หน้าที่ 13 ข้อที่ 1	
2	ต่อเติมอาคารโรงเก็บพัสดุ เพื่อเป็นค่าดำเนินการโครงการก่อสร้าง (ต่อเติม) อาคารโรงเก็บพัสดุ อบต.มะเรียง รายละเอียดการดำเนินการดังนี้ - ก่อสร้างอาคาร คสล. กว้าง 6.00 เมตร ยาว 8.00 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 48.00 ตารางเมตร จำนวน 1 หลัง เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 และมาตรา 17 และเป็นไปตามหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางของงานก่อสร้างของทางราชการ รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) (เพิ่มเติมฉบับที่ 2) หน้าที่ 13 ข้อที่ 2	329,000

	กองช่าง อบต.มะเรียง	
	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน	
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	
1	โครงการปรับปรุงถนน ค.ส.ล.ทิศตะวันออกหนองน้ำกิน หมู่ 4 ตำบลมะเรียง เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการก่อสร้างโครงการปรับปรุงถนน คสล. ทิศตะวันออกหนองน้ำกิน บ้านพระ หมู่ที่ 4 รายละเอียดโครงการดังนี้ - ดำเนินการปรับปรุงถนน คสล. โดยผิวจราจร คสล. ขนาดกว้าง 2.50 ม. ยาว 46 ม. หนา 0.15 ม. หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 115 ตร.ม. ทางเชื่อมผิวจราจร คสล. หนา 0.15 ม. พื้นที่ 9.40 ตร.ม. วางท่อระบายน้ำ คสล. ชั้น 3 ขนาด 0.40 ม. จำนวน 8 ท่อน เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 และมาตรา 17 เป็นไปตามหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางของงานก่อสร้างของทางราชการที่กำหนดขึ้น รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	70,000

ปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) และข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวกับงานของคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) รวมทั้งการติดตามและประเมินผลตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. ตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. ซึ่งการถ่ายโอนภารกิจการจัดบริการสาธารณะจากราชการบริหารส่วนกลางไปให้ อปท. ต้องพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ไปพร้อมกัน และมีการสร้างแรงจูงใจให้ อปท. พัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะโดยรัฐหรือองค์กรกลางเข้ามาทำการประเมินร่วมกับประชาชนหรือภาคประชาสังคม

สำนักงาน ก.ก.ถ. ได้พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะของอปท. ด้วยวิธีประเมินตนเอง(Self Assessment) ที่เรียกว่า การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ.2565 ทางระบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ถ. www.odloc.go.th

ฯลฯ

2. ขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเองของ อปท.

(1) ผู้บริหาร อปท.มอบหมายเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัดจำนวน 8 ด้าน ทำหน้าที่รวบรวมและพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ในแต่ละด้าน ตามแบบบันทึกข้อมูล จำนวน 3 แบบ (แบบ อบต.1 แบบ อบต.2-1 ถึง 2-6 และแบบ อบต.3 ได้แก่

ฯลฯ

(3) อปท.นำผลการประเมินเสนอผู้บริหาร อปท.และรายงานที่ประชุมสภา ทราบผลการประเมินสาธารณะของ อปท.

ฯลฯ

ข้อเสนอ จึรงายงานผลการประเมินตนเอง เพื่อรายงานสภา อบต.มะเรียง ทราบรายละเอียดตามเอกสารแนบ

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

(ลงชื่อ)ว่าที่ร้อยตรี



(เดชา ประจูดทะเล)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง

“งบประมาณรายจ่ายประจำปี และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้จัดทำเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล และจะเสนอได้ก็แต่โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตามระเบียบและวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด...”

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541

“เมื่อคณะผู้บริหารท้องถิ่น ได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งเงินงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปีแล้ว ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวมและจัดทำร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่งเพื่อคณะผู้บริหารท้องถิ่น ได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ 15 สิงหาคม”

3. ข้อบังคับกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547
การเสนอญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณให้เป็นไปตามความในหมวด 4
ว่าด้วยงบประมาณ

ข้อ 45 ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้

ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาวาระที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นคณะกรรมการแปรญัตติ

ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ 47 ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว

เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภาท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้

ข้อ 58 ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นยื่นต่อสภาท้องถิ่นตามแบบและวิธีการภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ

ข้อ 59 การแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ จะกระทำได้เฉพาะการขอลดรายจ่ายหรือการขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย และต้องมีจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกันกับการเสนอญัตติ

คำแปรญัตติให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติภายในระยะเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามข้อ 45 วรรคสาม และข้อ 49 วรรคหนึ่ง

นายบุญลบ อ่อนกระทอน ประธานสภา อบต. : กระผมขอให้สมาชิกเสนอว่าจะมีกรรมการสามัญ
แปรรูปกี่คน

นายสมหมาย ศรีนวล ส.อบต.หมู่ 6 : เสนอให้มีจำนวน 3 คน

นายบุญลบ อ่อนกระทอน ประธานสภา อบต. : มีท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอมติที่
ประชุมว่ามีจำนวนกรรมการฯ สามคน

ที่ประชุม มีมติด้วยเสียงส่วนใหญ่ให้มีกรรมการสามัญสามคน ด้วยเสียง 8 เสียง เว้น ประธานสภา
อบต.งดออกเสียง.....

นายบุญลบ อ่อนกระทอน ประธานสภา อบต. : ต่อไปเป็นการเสนอชื่อกรรมการแปรรูป คนที่ 1
กระผมขอให้สมาชิกเสนอชื่อสมาชิกที่ท่านเห็นควรให้เป็นกรรมการแปรรูปได้ท่านละ 1 ชื่อ และ
คำเสนอต้องมีสมาชิกรับรองอย่างน้อย 2 คน ขอให้เสนอชื่อได้เลยครับ

ชื่อ นายแมน พูนเกษมเรือง ส.อบต.หมู่ที่ 9 . ขอเสนอ

ชื่อ นายสมหมาย ศรีนวล ส.อบต.หมู่ที่ 6 เป็นกรรมการแปรรูป ฯ

ผู้รับรองคนที่ 1 ชื่อ นายสมภพ พระเสมา ส.อบต.หมู่ 7

ผู้รับรองคนที่ 2 ชื่อ นายปณรวัจน์ พยัคฆะเรือง ส.อบต.หมู่ 5

นายบุญลบ อ่อนกระทอน ประธานสภา อบต. : มีสมาชิกท่านใดจะเสนอชื่อสมาชิกที่สมควรให้เป็น
ประธานคณะกรรมการแปรรูป ฯ

นายบุญลบ อ่อนกระทอน ประธานสภา อบต. : มีสมาชิกท่านใดจะเสนอชื่อสมาชิกที่สมควรให้เป็น
กรรมการแปรรูป ฯ คนที่ 1 อีกหรือไม่

ที่ประชุม - ไม่มี -

นายบุญลบ อ่อนกระทอน ประธานสภา อบต. : อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547 ข้อ 14 ในการเลือกประธานสภาท้องถิ่น รอง
ประธานสภาท้องถิ่น หรือเลขานุการสภาท้องถิ่น ถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งตำแหน่ง
ละหนึ่งคน ให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก กระผมจึงขอประกาศว่าชื่อ นายสมหมาย ศรีนวล ส.อบต.หมู่ที่
6 ได้รับเลือกเป็นกรรมการแปรรูป ฯ คนที่ 1

นายบุญลบ อ่อนกระทอน ประธานสภา อบต. : ต่อไปเป็นการเสนอชื่อกรรมการแปรรูป ฯ คนที่
2 กระผมขอให้สมาชิกเสนอชื่อสมาชิกที่ท่านเห็นควรให้เป็นกรรมการแปรรูป ฯ ได้ท่านละ 1 ชื่อ
และคำเสนอต้องมีสมาชิกรับรองอย่างน้อย 2 คน ขอให้เสนอชื่อได้เลยครับ

ชื่อ นางกัญญา ไทมณี ส.อบต.หมู่ที่ 2 . ขอเสนอ

ชื่อ นายสมภพ พระเสมา ส.อบต.หมู่ที่ 7 เป็นกรรมการแปรรูป ฯ

ผู้รับรองคนที่ 1 ชื่อ นายเมธา จากมะเรียง ส.อบต.หมู่ 1

ผู้รับรองคนที่ 2 ชื่อ นายสมส่วน พยัคฆา ส.อบต.หมู่ 3

นายบุญลบ อ่อนกระทอน ประธานสภา อบต. : มีสมาชิกท่านใดจะเสนอชื่อสมาชิกที่สมควรให้เป็น
ประธานคณะกรรมการแปรรูป ฯ

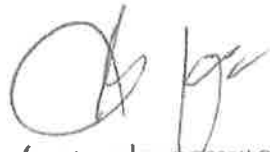
นายบุญลบ อ่อนกระทอน ประธานสภา อบต. : มีสมาชิกท่านใดจะเสนอชื่อสมาชิกที่สมควรให้เป็น
กรรมการแปรรูป ฯ คนที่ 1 อีกหรือไม่

นายสมภพ พระเสมา ส.อบต.หมู่ 7 : เสนอให้ผู้บริหาร อบต.มะเรียง พิจารณาจัดทำโครงการเร่งด่วน
กรณีฝนตกน้ำท่วมขัง คือโครงการขอยกกลางบ้าน หน้าบ้านอดีต ผญบ.แฉล้ม ต.ตมะเรียง และปากซอย
หน้าบ้านดาบดึก ถนนหมายเลข 226

นายสมาน กรองมะเรียง นายก อบต.มะเรียง : สรุปผลการดำเนินการในช่วงที่ผ่านมา
นัดประชุมครั้งต่อไป วันที่ 15 สิงหาคม 2565 เวลา 09.00 น. การแต่งกายชุดสีกา
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง

เลิกประชุมเวลา 11.00 น.

(ลงชื่อ)ว่าที่ร้อยตรี



(เดชา ประจตุสเก)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายสมหมาย ศรีนวล)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางกัญญา ไทยมะณี)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายสมภพ พระเสมา)

บำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้
งานได้ปกติ

ภารกิจที่ 4 คลอง สาธาร แหล่งน้ำ และระบบสูบน้ำ

1	6. ร้อยละของจำนวนสายทาง คลอง และลำธารสาธารณะ ใน ความรับผิดชอบของ อบต. ที่ ได้รับการดูแลรักษาให้น้ำ สามารถไหลผ่านได้ไม่ติดขัด หรือให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ ปกติ	90	0	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ
1	7. ร้อยละของจำนวนแหล่งน้ำ สาธารณะ พื้นที่พักน้ำ หรือแก้ม ลิงในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ใน สภาพที่ใช้งานได้ปกติ	90	0	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ
1	8. ร้อยละของจำนวนระบบสูบน้ำ เครื่องสูบน้ำ ที่อยู่ในความ รับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับ การบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ ใช้งานได้ปกติ	90	0	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ
1	9. ร้อยละของจำนวนคลองส่งน้ำ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหายและได้รับ การบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ ใช้งานได้ปกติ	90	0	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ

ภารกิจที่ 5 ระบบประปา

1	10. ร้อยละของระบบการผลิต น้ำประปาที่อยู่ในความ รับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับ การบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ ใช้งานได้ปกติ	95	0	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ
---	--	----	---	---	---	------------------------

ภารกิจที่ 6 ด้านผังเมือง

	สุขภาพ หรือป่วยติดเตียงที่ อบต. ดำเนินการ					
3	17. จำนวนครั้งที่ อบต. ส่งนัก บริหารชุมชนเข้าร่วมอบรมกับ กระทรวงสาธารณสุขหรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	1	1	1	100	เท่ากับค่า เป้าหมาย
3	18. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่ ได้รับการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุในเขตพื้นที่ อบต.	100	1150	1150	100	เท่ากับค่า เป้าหมาย
3	19. ร้อยละของผู้สูงอายุที่เป็น สมาชิกในชมรม หรือสมาคม ศูนย์บริการทางสังคม โรงเรียน ผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบ ของ อบต. ที่เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ชมรม สมาคม ศูนย์บริการ ทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. จัดขึ้น	50	50	50	100	สูงกว่าค่า เป้าหมาย
3	20. จำนวนโครงการที่ อบต. ให้ การสนับสนุนแก่ผู้สูงอายุในการ จัดกิจกรรมนันทนาการต่างๆ หรือการออกกำลังกาย	1	1	-	-	ไม่ได้ พัฒนาผล ใน ปีงบประมาณ
3	21. จำนวนโครงการหรือ กิจกรรมของ อบต. เกี่ยวกับการ ส่งเสริมอาชีพ การเพิ่มรายได้ ให้แก่ผู้สูงอายุ	1	1	-	-	ไม่ได้ พัฒนาผล ใน ปีงบประมาณ พ.ศ.
3	22. ร้อยละของผู้สูงอายุที่ยากไร้ ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงที่ได้รับการ ช่วยเหลือสนับสนุน หรือ ประสานงาน และสงเคราะห์ให้ เข้าสู่สถานสงเคราะห์คนชรา	80	32	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ.

ภารกิจที่ 9 การส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการ

สุขภาพอาหารหรือสถาน
ประกอบกิจการอาหารในพื้นที่

ปีงบประมาณ
พ.ศ.

ด้านที่ 4 ด้านการศึกษา

ภารกิจที่ 13 การพัฒนาการศึกษา

4	29. ร้อยละของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ	100	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
4	30. ร้อยละของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หรืออนุบาล หรือประถมศึกษา ในสังกัด อบต. ที่ได้รับอาหารเสริม (นม) ครบถ้วน	100	52	52	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
4	31. ร้อยละของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หรืออนุบาล หรือประถมศึกษา ในสังกัด อบต. ที่ได้รับอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการครบถ้วน	100	52	52	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
4	32. ร้อยละของเด็กค้อยโอกาส เด็กยากจนที่ได้รับการสนับสนุนด้านการศึกษา หรือด้านการเงิน จาก อบต. หรือวัสดุอุปกรณ์จาก อบต.	100	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
4	33. จำนวนกิจกรรม หรือโครงการเกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพในโรงเรียนสังกัด อบต. หรือโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุน	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการใน ปีงบประมาณ พ.ศ.

ด้านที่ 5 ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย

ภารกิจที่ 14 การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

5	34. อบต. มีการจัดทำแผนป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย ประเภทสำคัญที่เกิดขึ้นในพื้นที่	1	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
---	--	---	---	---	-----	--------------------

ออนไลน์อื่น ๆ ที่ส่งให้ อบต.
ดำเนินการ และได้รับการให้
ความช่วยเหลือจาก อบต. หรือ
การประสานงานหน่วยงานที่
เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

ด้านที่ 6 ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน

ภารกิจที่ 16 การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน

6	39. จำนวนโครงการที่ อบต. มี การสนับสนุนงบประมาณ หรือ สนับสนุน ส่งเสริมอื่น ๆ ให้แก่ กลุ่มอาชีพกลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มการท่องเที่ยว ฯลฯ เพื่อ พัฒนาประสิทธิภาพการแปรรูป ตลาด	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ.
6	40. จำนวนโครงการหรือ กิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ เกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพ เช่น เกษตรกรรม ประมงปศุสัตว์ หรืออาชีพใหม่ เป็นต้น	1	1	1	100	เท่ากับค่า เป้าหมาย
6	41. จำนวนโครงการที่ อบต. จัด ให้มีหรือส่งเสริม ศูนย์แสดง สินค้าชุมชน ศูนย์จำหน่ายสินค้า ตลาดนัด ตลาดชุมชน หรือถนน คนเดิน ถนนวัฒนธรรม ตลาดน้ำ หรือตลาดเก่า เป็นต้น	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ.
6	42. จำนวนโครงการ หรือ กิจกรรมของ อบต. เกี่ยวกับการ พัฒนา หรือฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยว เลื่อมโทรมให้มีสภาพที่ เหมาะสมต่อการท่องเที่ยว	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ.
6	43. จำนวนโครงการ หรือ กิจกรรมของ อบต. เพื่อกระตุ้น หรือส่งเสริมการท่องเที่ยว และ	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน

7	49. จำนวนโครงการของ อบต. ในการอบรมหรือประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการดูแลรักษาป่า ภัยจากไฟป่า การป้องกันไฟป่า การเผาในที่โล่ง ภัยจากการเผาในที่โล่ง เป็นต้น	1	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
7	50. จำนวนครั้งที่ อบต. จัดส่งอาสาสมัครป้องกันไฟป่าเข้าร่วมอบรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.
7	51. จำนวนโครงการ หรือ กิจกรรมของ อบต. ในการจัดการเกี่ยวกับค่าฝุ่น PM ๒.๕	1	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
ภารกิจที่ 18 การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน						
8	52. จำนวนโครงการ หรือ กิจกรรมของ อบต. ในการส่งเสริมหรืออนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น หรือภูมิปัญญาชาวบ้าน	3	3	2	66.67	การพัฒนาในอนาคต
8	53. จำนวนแหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่นเกี่ยวกับศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และ โบราณสถาน ที่ได้รับ การส่งเสริมหรือสนับสนุนจาก อบต.	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.

1.13 จำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่ พักน้ำ หรือแก้มลิง ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย ต้นเงิน น้ำเน่าเสีย หรือถูกบุกรุก	แห่ง			เลือก
1.14 จำนวนระบบสูบน้ำ เครื่องสูบน้ำ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.	เครื่อง	4		เลือก
1.15 จำนวนระบบสูบน้ำ เครื่องสูบน้ำ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย	เครื่อง			เลือก
1.16 จำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.	แห่ง			เลือก
1.17 จำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย	แห่ง			เลือก
1.18 จำนวนระบบการผลิตน้ำประปา ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.	แห่ง			เลือก
1.19 จำนวนระบบการผลิตน้ำประปาที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย	แห่ง			เลือก
2. ด้านผังเมือง				
2.1 จำนวนอาคารสูง หรืออาคารที่มีความเสี่ยงและความส่อแหลมที่จะเกิดอุบัติเหตุในพื้นที่ อบต.	อาคาร			เลือก
3. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต				
3.1 จำนวนผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพ หรือป่วยติดเตียงในพื้นที่ อบต.	คน	8		เลือก
3.2 จำนวนนักบริหารชุมชนของ อบต.	คน	2		เลือก
3.3 จำนวนผู้สูงอายุที่มีสิทธิ์ได้รับการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพในพื้นที่ อบต.	คน	1150		เลือก
3.4 จำนวนผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.	คน	50		เลือก
3.5 จำนวนผู้สูงอายุที่ยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ อบต.	คน	32		เลือก
3.6 จำนวนผู้พิการ ในพื้นที่ อบต. ที่มีสิทธิ์ได้รับการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ	คน	192		เลือก
3.7 จำนวนผู้พิการยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ อบต. ที่สมควรได้รับการช่วยเหลือด้านปัจจัยสี่ในการดำรงชีพ	คน	12		เลือก
3.8 จำนวนผู้ติดเชื้อ/ผู้ป่วยเอดส์ทั้งหมดในพื้นที่ อบต.	คน			เลือก

การให้บริการสาธารณะ แบบสอบถามที่ 2-1 องค์การบริหารส่วนตำบล มะรุ้ง

รายการข้อมูล				จำนวน หน่วย	จำนวน แบบประมาณ พ.ศ. 2564 (บาท)	รูปแบบ พ.ศ. 2564 พ.ศ.	ใหม่ได้ดำเนินการ ในเชิงประมาณ	หมายเหตุ
ภารกิจที่ 1 การบำรุงรักษาถนน								ไม่มีบริการ สาธารณะ
1.1 จำนวนพื้นที่รวมความเสียหายของถนนในความรับผิดชอบทั้งหมด ของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ				ตร.ม.				
1.2 จำนวนจุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งทางการจราจรทางบก ในเขต อบต. ที่ได้รับการพัฒนา ปรับปรุง หรือแก้ไขให้ปลอดภัยขึ้น				จุด			เลือก	
ภารกิจที่ 2 การบำรุงรักษาสะพาน								ไม่มีบริการ สาธารณะ
2.1 จำนวนสะพานในเขตทางในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ ปกติ				แห่ง				
ภารกิจที่ 3 อนุรักษ์โบราณวัตถุและแหล่งโบราณคดี								ไม่มีบริการ สาธารณะ
3.1 จำนวนสิ่งโบราณวัตถุหรือโบราณสถานในเขตทางของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ ใช้งานได้ปกติ				จุด				
3.2 จำนวนแหล่งโบราณวัตถุหรือโบราณสถานในเขตทางของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ ปกติ				จุด	420	226005 อปท. ดำเนินการเอง		
ภารกิจที่ 4 กลอง ล้ำธาร แหล่งน้ำ และระบบสูบน้ำ								ไม่มีบริการ สาธารณะ
4.1 จำนวนสายทางคลอง และลำธารสาธารณะในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการดูแลรักษาให้น้ำ สามารถไหลผ่านได้ไม่ติดขัด หรือให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ				สาย				

การให้บริการสาธารณะ แบบสอบถามที่ 2-2 องค์การบริหารส่วนตำบล มะเรียง

รายการข้อมูล		หน่วย	จำนวน	งบประมาณ พ.ศ.2564(บาท)	จำนวน รูปแบบ พ.ศ. 2564	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ.
ภารกิจที่ 8 การส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ						
8.1 ผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพหรือป่วยติดเตียงที่ได้รับการดูแลด้านสุขภาพจาก อบต.		คน	8	120000	อปท. ดำเนินการเอง	
8.2 จำนวน โครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพ หรือป่วยติดเตียงที่ อบต. ดำเนินการ		โครงการ	2	60000	อปท. ดำเนินการเอง	
8.3 จำนวนครั้งที่ อบต. ส่งนักบริหารชุมชนเข้าร่วมอบรมกับกระทรวงสาธารณสุขหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง		ครั้ง	1	0	ทำร่วมกับส่วน ราชการ	
8.4 จำนวนผู้สูงอายุที่ได้รับการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุในเขตพื้นที่ อบต.		คน	1150	9006000	อปท. ดำเนินการเอง	
8.5 ผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชมรม หรือสมาคม ศูนย์บริการทางสังคม โรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบ ของ อบต. ที่เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ชมรม หรือสมาคม ศูนย์บริการทางสังคม โรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความ รับผิดชอบของ อบต. จัดขึ้น		คน	50	0	อปท. ดำเนินการเอง	
8.6 จำนวน โครงการที่ อบต. ให้การสนับสนุนแก่ผู้สูงอายุในการจัดกิจกรรมนันทนาการต่าง ๆ หรือการออกกำลังกาย		โครงการ				เลือก
8.7 จำนวน โครงการหรือกิจกรรมของ อบต.เกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพ การเพิ่มรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ		โครงการ				เลือก

การให้บริการสาธารณะ แบบสอบถามที่ 2-3 องค์การบริหารส่วนตำบล มะเรียง

รายการข้อมูล		หน่วย	จำนวน	จำนวนงบประมาณ พ.ศ.2564(บาท)	รูปแบบ พ.ศ. 2564	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ.	หมายเหตุ
ภารกิจที่ 13 การพัฒนาการศึกษา							
13.1 จำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย แห่งชาติ		แห่ง	1	0	อปท. ดำเนินการเอง		
13.2 จำนวนเด็กทั้งหมดในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หรือเด็กอนุบาล หรือเด็กประถมศึกษาในสังกัด อบต. ที่ ได้รับอาหารเสริม (นม) ครบถ้วน		คน	52	311072.80	อปท. ดำเนินการเอง		
13.3 จำนวนเด็กทั้งหมดในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หรือเด็กอนุบาล หรือเด็กประถมศึกษาในสังกัด อบต. ที่ ได้รับอาหารกลางวันที่มีคุณค่า ทางโภชนาการครบถ้วน		คน	52	99370	อปท. ดำเนินการเอง		
13.4 จำนวนเด็กวัยก่อนประถมศึกษา ที่ได้รับการสนับสนุน ด้านการศึกษา หรือด้านการเงินจาก อบต. หรือวัสดุอุปกรณ์จาก อบต.		คน					ไม่มีบริการ สาธารณะ
13.5 จำนวนกิจกรรม หรือโครงการเกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพใน โรงเรียนสังกัด อบต. หรือโรงเรียนใน สังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุน		โครงการ				เด็ก	

การให้บริการสาธารณะ แบบสอบถามที่ 2-5 องค์การบริหารส่วนตำบล มะเรียง

รายการข้อมูล		หน่วย	จำนวน	รูปแบบ	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ. 2564	หมายเหตุ
การถือที่ 16 การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน					พ.ศ. 2564(บาท)	พ.ศ.
16.1 จำนวนโครงการที่ อบต. มีการสนับสนุนงบประมาณ หรือสนับสนุน ส่งเสริมอื่น ๆ ให้แก่กลุ่มอาชีพกลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มการท่องเที่ยว ฯลฯ เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการแปรรูปตลาด	โครงการ					เลือก
16.2 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพ เช่น เกษตรกรรม ประมงปศุสัตว์ หรืออาชีพใหม่ เป็นต้น	โครงการ	1	250000	อปท. ดำเนินการเอง		
16.3 จำนวนโครงการที่ อบต. จัดให้หรือส่งเสริม ศูนย์แสดงสินค้าชุมชน ศูนย์จำหน่ายสินค้า ตลาดชุมชน ถนนคนเดิน ถนนวัฒนธรรม ตลาดน้ำ หรือตลาดเก่า เป็นต้น	โครงการ					เลือก
16.4 จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ อบต. เกี่ยวกับการพัฒนา หรือฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวเชื่อมโยง โดยมีสภาพที่เหมาะสมต่อการท่องเที่ยว	โครงการ					เลือก
16.5 จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ อบต. เพื่อกระตุ้น หรือส่งเสริมการท่องเที่ยว และการให้ความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์เป็นมาของแหล่งท่องเที่ยว	โครงการ					เลือก
16.6 จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ อบต. ในการให้คำปรึกษา และสนับสนุนการจัดตั้งกลุ่มอาชีพ หรือกลุ่มเกษตรกร หรือกลุ่มต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมอาชีพหรือการสร้างงาน	โครงการ	1	0	อปท. ดำเนินการเอง		
16.7 จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ อบต. ในการให้คำปรึกษาทั้งที่สำนักงาน อบต. หรือช่องทางสื่อออนไลน์ต่าง ๆ เกี่ยวกับการขอใบอนุญาตจดทะเบียนพาณิชย์ หรือการส่งเสริมการลงทุนในพื้นที่	โครงการ	25	0	อปท. ดำเนินการเอง		

สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบล มะเรียง				
คำถาม	พอใจ		ปรับปรุง	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
ด้านที่ 1 ด้านโครงสร้างพื้นฐาน				
1. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดการบริการ สาธารณะด้านโครงสร้างพื้นฐานของ อบต.	100	100%		0%
ด้านที่ 2 ด้านการผังเมือง				
2. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดการบริการ สาธารณะด้านการผังเมืองของ อบต. เกี่ยวกับการจัดทำ หรือสนับสนุนการจัดทำผังเมืองรวมชุมชน และการ ควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดินและการพัฒนาให้เป็นไป ตามผังเมืองรวมชุมชน	100	100%		0%
ด้านที่ 3 ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต				
3. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดการบริการ สาธารณะด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพ ชีวิตของ อบต.	100	100%		0%
ด้านที่ 4 ด้านการศึกษา				
4. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดการบริการ สาธารณะด้านการศึกษาของ อบต.	100	100%		0%
ด้านที่ 5 ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย				
5. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดการบริการ สาธารณะด้านการจัดระเบียบชุมชน และการรักษาความ สงบปลอดภัยของ อบต.	100	100%		0%
ด้านที่ 6 ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน				
6. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดการบริการ สาธารณะด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การ ท่องเที่ยว และการลงทุนของ อบต.	100	100%		0%
ด้านที่ 7 ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม				
7. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดการบริการ สาธารณะด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมของ อบต.	100	100%		0%
ด้านที่ 8 ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน				
8. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดการบริการ สาธารณะด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญา ชาวบ้าน และโบราณสถานของ อบต.	52	100%		0%

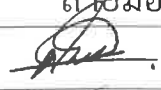
รายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2566
ครั้งที่ 2/2565

วันที่ 8 สิงหาคม 2565

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะเริง

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นายสมหมาย ศรีนวล	ประธานกรรมการ ฯ	
2	นายสมภพ พระเสมา	กรรมการแปรรูปที่ดิน ฯ	
3	นายปณรวัจน์ พยัฆมะเริง	กรรมการ/เลขานุการ ฯ	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นายสมาน กรองมะเริง	นายก อบต.มะเริง	
2	ว่าที่ร้อยตรีเดชา ประจูดทะเก	ปลัด อบต.มะเริง	

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ - ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

รับรองรายงานการประชุม คณะกรรมการแปรรูปที่ดินในการแปรรูปที่ดิน
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม
2565

ที่ประชุม.....มีมติรับรองรายงานการประชุม.....

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่อง การพิจารณาของคณะกรรมการแปรรูปที่ดินในการแปรรูปที่ดิน
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566

นายสมหมาย ศรีนวล ประธานฯ : ตามที่ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะเริง สมัยสามัญ
ที่สามครั้งที่ 1/65 วันที่ 1 สิงหาคม 2565 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับ
การประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547 ข้อ 45,49 เมื่อสภาท้องถิ่นรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566 แล้ว ต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้น้อย
กว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ

โดยสภา มีมติรับหลักการในวาระที่ 1 ในวันที่ 1 สิงหาคม 2565 เวลา 11.00 น. และได้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติฯ ในวันที่ 3-5 สิงหาคม 2565 เวลา 08.00 – 16.30 น. ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลมะเร็ง โดยตั้งคณะกรรมการแปรญัตติประกอบด้วย

1. นายสมหมาย ศรีนวล ประธานกรรมการฯ
2. นายสมภพ พระเสมา กรรมการฯ
3. นายปณรวัจน์ พัทธมะเร็ง กรรมการฯ/เลขาฯ

เพื่อให้การพิจารณาในวาระที่ 2 การแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลมะเร็งเป็นไปด้วยความเรียบร้อย กระผมจึงขอให้ที่ประชุมพิจารณารายละเอียดแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ ดังกล่าวตั้งแต่ต้นจนจบว่าจะขอแปรญัตติข้อความใดบ้าง หากจะมีการเปลี่ยนแปลงให้เสนอต่อที่ประชุม

ที่ประชุมฯ ได้รวบรวมเอกสารทั้งหมด และได้ใช้เวลาในการพิจารณารายละเอียดแล้ว เนื่องจากไม่มีผู้บริหารท้องถิ่น หรือมีสมาชิกสภาท่านใดเสนอคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณฯ จึงมีมติให้คงร่างเดิมตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมะเร็งได้เสนอ และที่ประชุมได้รับหลักการไว้แล้ว

ระเบียบวาระที่ 4 ญัตติอื่น ๆ ไม่มี

นายสมาน กรองมะเร็ง : ขอขอบคุณคณะกรรมการแปรญัตติ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณฯ

นายสมหมาย ศรีนวล ประธานฯ : มีท่านคณะกรรมการฯ ท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ

เพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ หากไม่มี ผมขอปิดการประชุม

เลิกประชุมเวลา 10.00 น.

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายปณรวัจน์ พัทธมะเร็ง)
เลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติฯ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายสมหมาย ศรีนวล)
ประธานคณะกรรมการแปรญัตติฯ